

DHUO
Assessoria Empresarial



PROPOSTA:

(07/02/2009)

pool FLEX

CLIENTE:

(empresa associada)

1. Objeto e Descrição dos Serviços

Este projeto denominado **pool FLEX** compreende a realização de serviços de *assessoria, treinamento e consultoria* para implantação de um Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ), de acordo com a norma NBR ISO 9001: 2008, ou de um Sistema de Gestão Ambiental (SGA), de acordo com a norma NBR ISO 14001: 2004 ou ainda a implantação de um Sistema Integrado de Gestão (SIG), reunindo as duas normas.

A realização das atividades operacionais de implantação fica a cargo da empresa de assessoria responsável **DHUO** ou **CERTIFICA** e a coordenação, monitoramento, e assessoria administrativa ficam a cargo do **CIESP – regional Sorocaba**.

2. Metodologia

O processo de implantação resume-se através das seguintes etapas:

• 1ª. Etapa – Conscientização Geral

Descrição:	Atividade <u>conjunta</u> a ser realizada nas dependências do CIESP. Por meio de vários módulos de treinamento, serão preparados os Representantes da Direção (RD) e Coordenadores das empresas, de modo que estes realizem a intermediação do processo de implantação (consultoria x empresa). Posteriormente são envolvidos os demais responsáveis da empresa, de acordo com o assunto tratado, entrando desta forma já na parte operacional específica.	
Empenho:	48 horas (12 x 4 horas)	Local: Sala de Treinamento CIESP

• 2ª. Etapa – Consultoria e implantação nas empresas

Descrição:	Atividade <u>mista (conjunta e individualizada para cada empresa)</u> onde serão avaliados os processos que antecipadamente já são discutidos e apresentados nas dependências do CIESP. Em treinamento apresentamos o conceito do processo a ser desenvolvido, contando com a participação do responsável, que prepara um rascunho para posterior análise da consultoria, sendo então promovidas adequações e ajustes conforme necessário.	
Empenho:	64 horas (16 x 4 horas) - estimativa	Local: Nas próprias instalações das empresas

• 3ª. Etapa – Formação de Auditores Internos

Descrição:	Atividade <u>conjunta</u> a ser realizada nas dependências do CIESP, com base na norma de formação de auditores (NBR ISO 19011) e requisitos da norma de referência (ISO 9001 ou ISO 14001). Faz parte desta proposta o treinamento de 2 representantes de cada empresa, com material didático incluso – adicionais poderão ser incluídos com pagamento a parte.	
Empenho:	8 horas – conteúdo específico (9001 ou 14001) 16 horas – conteúdo comum	Local: Sala de Treinamento CIESP

• 4ª. Etapa – Acompanhamento das Auditorias Internas

Descrição:	Atividade <u>individualizada para cada empresa</u> . Um consultor qualificado irá acompanhar o primeiro ciclo de auditorias internas na empresa, instruindo os treinandos com relação a prática, postura e forma mais adequada de registrar as evidências. Esta etapa complementa o treinamento teórico e é obrigatório para a qualificação dos auditores	
Empenho:	8 horas (1 x 8 horas) - estimativa	Local: Nas próprias instalações das empresas

• 5ª. Etapa – Assessoria para Análise Crítica pela Direção

Descrição:	Atividade subdividida em duas partes: uma <u>conjunta</u> a ser realizada nas dependências do CIESP, onde o consultor irá discutir e assessorar os RDs e/ou Coordenadores na preparação de relatórios para realização da reunião; outra parte <u>individualizada para cada empresa</u> , onde um consultor irá acompanhar a apresentação dos relatórios, conduzir a reunião e validar os resultados junto a Diretoria.	
Empenho:	8 horas (2 x 4 horas)	Local: Sala de treinamento CIESP e instalações das empresas

• 6ª. Etapa – Acompanhamento da Auditoria Externa – fase 1 (pré)

Descrição:	Atividade <u>individualizada para cada empresa</u> . O consultor irá fornecer suporte durante a fase 1 da auditoria externa a ser realizada pelo organismo certificador selecionado, ajudando a compreender as observações para que possam ser adotadas as medidas de correção mais adequadas.	
Empenho:	16 horas - estimativa	Local: Nas próprias instalações das empresas

• 7ª. Etapa – Ajustes no Sistema de Gestão

Descrição:	Atividade <u>individualizada para cada empresa</u> . O consultor em conjunto com o RD e/ou Coordenador irão avaliar as considerações feitas pelo auditor externo e revisar os documentos, retrainar os envolvidos, revisar os processos e adotar todas as ações necessárias para eliminar as não-conformidades e falhas potenciais apontadas.	
Empenho:	32 horas (8 x 4 horas) - estimativa	Local: Nas próprias instalações das empresas

• 8ª. Etapa – Acompanhamento da Auditoria Externa – fase 2 (final)

Descrição:	Atividade <u>individualizada para cada empresa</u> . O consultor irá fornecer suporte durante a fase 2 da auditoria externa (final) a ser realizada pelo organismo certificador selecionado, ajudando na possível necessidade de ajustes em não-conformidades pontuais e compreensão das observações e oportunidades de melhoria que possam ser identificadas pelo auditor.	
Empenho:	16 horas - estimativa	Local: Nas próprias instalações das empresas

As etapas sinalizadas como "estimativa" dependem da conclusão de **Diagnóstico Inicial** a ser realizado, sem custo, para o pretendente a assinar o contrato, identificando-se assim as necessidades específicas de cada empresa. Considerando o tamanho da empresa, quantidade de funcionários, número de unidades e outras dificuldades, poderão ser acrescidas horas ao projeto básico.

4. Alocação de Recursos

Para a execução deste projeto as consultorias disponibilizam consultores experientes para realizar os treinamentos e assessorar as empresas de forma personalizada, enquanto o **CIESP** disponibiliza suas instalações e equipamentos para a realização dos encontros coletivos. Da parte das empresas é necessário disponibilizar arquivos de documentação e registros da empresa, local para treinamento, reuniões, discussão e pesquisa, além da disponibilidade de tempo das pessoas envolvidas nos dias de visitas programadas.

5. Tempo estimado – Programa

O tempo de implantação total depende de uma série de fatores específicos como por exemplo o tamanho da empresa, a quantidade de funcionários (total) e a quantidade de funcionários destinados exclusivamente ao projeto.

Também deve ser considerada a disponibilização de recursos para a adequação da infra-estrutura e/ou ambiente de trabalho. Assim sendo deve ser conduzida visita para **Diagnóstico Inicial** da situação em todas as empresas, após a qual será definido o tempo de implantação para cada empresa.

De modo geral (servindo apenas de referência), conforme detalhado anteriormente, podemos estimar os seguintes prazos:

ETAPA	EMPENHO	TEMPO
1ª. etapa	48 horas	60 dias
2ª. etapa	64 horas	90 dias
3ª. etapa	24 horas	30 dias
4ª. etapa	8 horas	30 dias
5ª. etapa	8 horas	

ETAPA	EMPENHO	TEMPO
6ª. etapa	16 horas	30 dias
7ª. etapa	32 horas	
8ª. etapa	16 horas	30 dias
TOTAL:	216 horas	9 meses

6. Investimentos e forma de pagamento

Os honorários para execução deste projeto são fixados em **R\$ 70,00 (setenta reais)** por hora de consultoria. Considerando a base inicial de 216 horas, o valor total seria de **R\$ 15.120,00 (quinze mil cento e vinte reais)**. A proposta inclui a condição de pagamento em parcelas, de acordo com o tempo de implantação.

Exemplo: tempo de implantação = 9 meses → pagamento em 10 parcelas; vencendo a primeira parcela no 1º dia útil do mês seguinte ao início do projeto e as demais a cada 30 dias desta data; a última parcela fica retida, a vencer somente após a efetiva recomendação para a certificação (vide Compromisso).

Compromisso: caso ocorra a necessidade de uma quantidade maior de empenho de mão-de-obra para a conclusão do projeto, ocasionado por falha no planejamento, este não será cobrado da empresa, sendo totalmente assumido pela consultoria responsável (desde que a empresa cumpra com as suas atribuições/tarefas determinadas). Caso contrário, dias adicionais serão cobrados pelo valor base de R\$ 70,00 (setenta reais) por hora de consultoria.

7. Condições complementares

É responsabilidade da empresa providenciar/disponibilizar:

- Condições básicas necessárias para o desenvolvimento do projeto como documentos, computador, impressora e sala de reuniões em tempo integral nos dias de consultoria;
- Reembolso relativo às despesas do consultor com refeições, que podem ser realizadas no próprio local da empresa ou fora (quando exceder ½ período de trabalho);
- Comunicação antecipada do cancelamento de eventos de modo a não comprometer o projeto das visitas. A não comunicação antecipada será computada como ½ dia de empenho.

- No caso de interrupção do projeto, excedendo 12 meses do início do projeto será aplicado reajuste relativo a correção (inflação) correspondente ao período, em reunião específica envolvendo as partes.

8. Aceite de Proposta

Para a efetiva formalização desta proposta, o original do formulário "Aceite de Proposta" em anexo deve ser devolvido devidamente preenchido, assinado e datado.

ACEITE DE PROPOSTA

CERTIFICA GESTÃO DE SISTEMAS-LTDA CNPJ 08145287/0001-50 Rua Nicolau Archila Rodrigues, 326, Jardim São Paulo / CEP: 18051-510 / Sorocaba/ SP www.certificags.com.br	ALVO Serv. Empres. Mat. Didáticos Ltda ME CNPJ 03.616.602 / 0001-66 Rua G ^{al} Canavarro, 741 B. Campestre / Santo André/SP - CEP 09070-440 Escr.: Rua Levindo Lima, 55 2º andar / Campolim / Sorocaba/SP
Nome da Empresa:	
Endereço:	
Telefone:	Fax:
Contato:	
E-mail:	
CNPJ:	IE/IM:
Total funcionários:	Previsão início:
Escopo:	Previsão término:

Concordamos com os termos da proposta anexa **pool FLEX**, e nos comprometemos em assumir nossas responsabilidades técnicas e comerciais perante a contratada.


Sorocaba, 12 de março de 2009.

Álvaro Wachtler
Diretor DHUO

Paulo Mendonça
Diretor CERTIFICA

Erlly D. Syllos
Diretor CIESP Sorocaba

(Assinatura e carimbo do responsável)


(Carimbo do CNPJ)